

POLICY FÖR VISSSELBLÅSNING

Denna koncernövergripande policy är framtagen av Balders HR-avdelningen, HR-chef. Den koncernövergripande policyn är vägledande för Balders samtliga dotterbolag men lokala avvikelser kan förekomma. Policyn ses över årligen och är antagen av bolagets styrelse.

1. BAKGRUND

Balders har som mål att upprätthålla en kultur som präglas av öppenhet och att vara en långsiktig, ansvarsfull aktör som agerar affärsetiskt. Det är viktigt att oegentligheter och missförhållanden uppmärksammas och utreds så tidigt som möjligt. Bolaget tror att medarbetarnas och övriga intressenters engagemang är en viktig del av det arbetet. Balders vill därför uppmuntra till ett klimat där rapportering av missförhållanden är en naturlig och självklar del av verksamhetens kultur.

2. SYFTE

Syftet med denna policy är att organisationens medarbetare och övriga intressenter ska känna sig trygga med att rapportera missförhållanden och andra allvarliga händelser utan rädsla för repressalier eller andra negativa konsekvenser. Syftet med policyn är också att säkerställa att rapporterna hanteras enligt bolagets bestämda rutiner så att visseblåsaren vet att rapporterna tas på allvar och hanteras konfidentiellt.

3. VEM OMFATTAS AV POLICYN?

Den som i ett arbetsrelaterat sammanhang har fått del av eller inhämtat information om missförhållanden och som tillhör någon eller några av följande personkategorier hos verksamheten:

- a) arbetstagare,
- b) personer som gör en förfrågan om eller söker arbete,
- c) personer som söker eller utför volontärarbete,
- d) personer som söker eller fullgör praktik,
- e) personer som annars står till förfogande för att utföra eller utför arbete under verksamhetens kontroll och ledning,
- f) egenföretagare som söker eller utför uppdrag,
- g) personer som står till förfogande för att ingå eller ingår i verksamhetens förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan,
- h) aktieägare som står till förfogande för att vara eller som är verksamma i aktiebolaget, eller

- i) personer som har tillhört någon av personkategorierna ovan och har fått del av eller inhämtat informationen under tiden i verksamheten.

4. VAD KAN RAPPORTERAS?

Visselblåsartjänsten skall användas för att rapportera information kring oegentligheter och missförhållanden som det finns ett allmänintresse av att det kommer fram. Exempelvis på missförhållanden som normalt omfattas är överträdelse av lagar och föreskrifter, korruption, mutor, ekonomisk brottslighet, miljöbrott, missbruk av finansiella medel och allvarliga trakasserier. Även överträdelse inom en mängd lagar och bestämmelser med EU-rättslig grund omfattas och anses vara av allmänintresse¹.

Information som enbart rör den personliga arbetssituationen såsom missnöje gällande lön eller liknande utgör i regel inte visselblåsfall och ska inte rapporteras genom tjänsten. Notera även att det kan finnas rapporteringsskyldighet som ska hanteras i andra kanaler. Visselblåsartjänsten ska inte användas för uppgiftslämnande där man har rapporteringsskyldighet enligt verksamhetsspecifika lagar och regler. (exempelvis Lex Sarah eller Lex Maria)

Den som använder visselblåsartjänsten behöver inte ha bevis för att det som rapporteras är sant, utan det är tillräckligt att det är i god tro kring farhågorna. Rapporteringen får dock inte basera sig på rykten eller hörsägen och det är inte tillåtet att ljuga eller medvetet lämna falsk information.

5. SKYDD VID VISSSELBLÅSNING

5.1 Skydd i form av ansvarsfrihet

En rapporterende person får inte göras ansvarig för att ha åsidosatt tystnadsplikt under förutsättning att personen vid tidpunkten för rapporteringen hade skälig anledning att anta att rapporteringen var nödvändig för att avslöja ett missförhållande. Skyddet gäller under samma förutsättningar vid inhämtande av information för rapporteringen såvida den rapporterende personen inte gör sig skyldig till brott genom inhämtningen. Ansvarsfriheten gäller inte vid åsidosättande av kvalificerad tystnadsplikt enligt lagen (1971:1078) om försvarsuppfinningar. Att ansvarsfrihet råder innebär att den rapporterende personen inte kan hållas rättsligt ansvarig (straffrättsligt ansvar eller skadeståndsansvar) för att ha åsidosatt tystnadsplikten. Observera att reglerna om ansvarsfrihet inte medför rätt att lämna ut handlingar/dokument från verksamheten.

¹ Dessa rör bl.a. offentlig upphandling finansiella tjänster/produkter och marknader, förhindrande av penningtvätt, finansiering av terrorism, produktsäkerhet/produktöverensstämmelser, transportsäkerhet, miljöskydd, strålsäkerhet och kärnsäkerhet, livsmedels- och fodersäkerhet, djurs hälsa och välbefinnande, folkhälsa, konsumentskydd, skydd av privatliv och personuppgifter, nätverks- och informationssystem, överträdelse som riktar sig mot EU:s finansiella intressen, överträdelse mot konkurrensregler och regler om bolagsskatt

5.2 Skydd mot hindrande åtgärder och repressalier

En verksamhetsutövare får inte hindra eller försöka hindra eller försvåra rapportering. Det är heller inte tillåtet att vidta repressalier på grund av rapportering har skett. En repressalie är en direkt eller indirekt åtgärd som vidtas eller inte vidtas och som ger upphov eller kan ge upphov till skada eller men för den rapporterande personen (ex. avstängning, permittering, uppsägning, ändrade arbetsuppgifter, lönesänkning etc). Repressalier får inte heller riktas mot någon hos verksamhetsutövaren som bistår den rapporterande personen vid rapporteringen (såsom förtroendevald eller skyddsombud), någon hos verksamhetsutövaren (såsom anhörig eller kollega) eller mot en juridisk person som den rapporterande personen äger, arbetar för eller på annat sätt har koppling till.

Göteborg 9 februari 2024

Styrelsen för Fastighets AB Balder